



*L. A.*  
*mx*

## ATA Nº10/2020

### REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE FERREIRA DO ALENTEJO

DIA 29 DE ABRIL DE 2020

**Presenças:**

**Presidente** Luís António Pita Ameixa  
**Vereadores** Maria José do Ó Efigénio (Vice-Presidente)  
José Valente Rocha Guerra  
Ana Rute Beringel de Sousa  
Paulo Fernando Marrafas Conde

**Faltas:** Paulo Fernando Marrafas Conde

**Local:** *Esta reunião realizou-se por videoconferência(Jitsi Meet)*

**Secretariou:** Albano Rocha Fialho- Chefe do Serviço Jurídico e Institucional

G.  
Am

-----A – ANTES DA ORDEM DO DIA-----

-----A.1 – INFORMAÇÕES DOS PELOUROS-----

-----O **Senhor Presidente**, informou que, da parte da cultura, estão a ser feitas atividades on-line. -

-----O SCA (Serviço de Comunicação e Audiovisuais), teve uma ação muito importante no 25 de abril, na realização da atividade cultural e política, com a colaboração da rádio Singa, através de um programa transmitido em direto, o qual chegou a um grande número de pessoas. -----

-----As atividades continuam e estão disponíveis no *site*, na área da cultura. -----

-----No que respeita aos serviços operacionais, destaca-se o de carpinteiros, com o arranjo dos baldes do lixo na piscina descoberta e no jardim público. Os serralheiros estiveram na colocação do suporte do tapete de proteção do piso do Pavilhão de Desportos. Houve muitas situações de limpeza e de roturas de esgotos. Foram dadas respostas às necessidades nos cemitérios de Canhestros e de Ferreira do Alentejo. Os asfaltadores têm feito os possíveis, na reparação das ruas prejudicadas pelas chuvas dos últimos dias. A empreitada de tapar os buracos, está a prosseguir, existindo ainda, algumas situações a necessitar de intervenção. Na estrada de Aldeia de Ruins para as Fortes e estrada de Vila Nova de Baronia, há necessidade também de intervenção, mas quando passar ao período das chuvas. -----

-----No que concerne à limpeza urbana, está-se com a situação difícil das ervas, devido às condições atmosféricas. A empresa Ferrovia já foi intimada para solucionar este problema do combate às ervas, brevemente esta situação poderá ser resolvida, e haverá um comunicado publico prévio. --

-----A **Senhora Vereadora Maria José**, informou no que, se refere à repavimentação de arruamentos, encontra-se adjudicado o trabalho de aplicação de massas frias, tendo sido efetuado um levantamento das situações a necessitar de intervenção que já foi entregue à empresa adjudicatária para de imediato iniciar os trabalhos. -----

-----O Serviço de Águas, Saneamento e Resíduos, decorre com normalidade, apesar do período de emergência, continuam a ser executadas as tarefas correspondentes de manutenção e de tratamento, destacando-se a recolha de amostras para a realização de análise. Informou ainda que decorre um procedimento de contratação com empresa para o desentupimento das redes de saneamento, águas pluviais e águas residuais. -----

-----No que concerne aos resíduos informou que no dia 1 de maio não haverá recolha. Continua a verificar-se a deposição de resíduos juntos aos contentores, tanto resíduos domésticos como

possam existir algumas situações que não se conseguem verificar de imediato. Neste momento existem problemas que não são agora evidentes, mas mais à frente poderão vir a ser.-----

----Na próxima semana, irá ter lugar, uma reunião com a Cáritas, Paroquia e a Segurança Social, para se analisar de que forma estão a surgir os apoios de alimentos ou outros, para tentar criar mecanismos para atender essas situações no futuro, de dificuldade económica e social, e ativar mecanismos para respostas urgentes.-----

----Ontem houve uma reunião sobre o CLDS Contrato Local de Desenvolvimento Social. Este projeto avançou em fevereiro. mas estão com dificuldades para implementar o que estava previsto, contudo ficou assente uma análise com novas abordagens. -----

----Amanhã, irá haver uma reunião com a equipa do Plano Municipal para os Migrantes, que está suspenso. -----

----Em relação aos idosos mantém-se o contacto semanal. Não há pedidos de entrega de medicamentos, tal como qualquer apoio. -----

----No que concerne ao logótipo municipal, na semana passada foi recebido o manual das normas gráficas. -----

----O Serviço de Informática está a trabalhar para instalar novos *drivers*. Foram apresentados alguns aspetos inerentes à respetiva implementação. -----

----O **Senhor Vereador José Guerra** apresentou e explicou um quadro acerca das candidaturas a fundos de financiamento comunitário da União Europeia e em particular o cronograma financeiro da Praça do Cinema, tendo o **Senhor Presidente**, esclarecido sobre este processo no que respeita à necessidade de expropriação do prédio-----

----A **Senhora Vereadora Maria José**, sobre as infraestruturas da zona de expansão do Parque de Empresas indicou as diversas componentes deste projeto e da candidatura a financiamento, salientou que já foi efetuada a revisão e o ajuste ao projeto e que se encontram em preparação as peças de procedimento necessárias ao lançamento da empreitada. -----

Sobre a beneficiação da Rua Miguel Bombarda e ruas adjacentes, já foram efetuados dois procedimentos através de concurso publico que ficaram desertos. Encontra-se em preparação novo procedimento através de concurso público. -----

feira. -----

-----A Câmara, tomou conhecimento. -----

-----**A.2 – OUTROS ASSUNTOS**-----

-----**Primeiro-(309)** -Foi publicado em Diário da República no dia 27 de abril de 2020, o Código de Conduta do Município de Ferreira do Alentejo. -----

-----**Segundo-(310)** -As Infraestruturas de Portugal, informam do condicionamento de trânsito na EN121(IP8) entre o Km 55+400 e o Km 56+000. Os trabalhos serão executados em período diurno, entre as 8:00 e as 18:00, com prazo de conclusão previsto para 5 de maio de 2020. -----

-----**Terceiro-(311)** - A Guarda Nacional Republicana, através do Posto Territorial de Ferreira do Alentejo, informa de furto de mesa de merenda, ocorrida no parque de lazer da Fonte Nova. -----

-----**Quarto-(312)** -A Assembleia Municipal de Ferreira do Alentejo, remeteu para conhecimento, a suspensão das sessões daquele órgão, devido às medidas excecionais e temporárias, em face da situação epidemiológica provocadas pelo coronavírus-COVID -19. -----

-----**A.3 – RESUMO DE TESOURARIA**-----

-----Foi apresentado o resumo diário de tesouraria do dia 28 de abril de dois mil e vinte, o qual apresentava os seguintes saldos: -----

-----**Orçamental:** - três milhões, oitocentos e quarenta mil, duzentos e setenta e oito euros e trinta e sete cêntimos. -----

-----**Não Orçamental:** - duzentos e três mil, novecentos e dezassete euros e vinte cêntimos. -----

-----A Câmara, tomou conhecimento. -----

-----**B – ORDEM DO DIA**-----

-----**B.1 – ATAS DAS REUNIÕES ANTERIORES (N.ºS 8 E 9 DE 2020)**-----

-----Tendo o texto das atas indicadas em epígrafe sido previamente distribuído a todos os elementos da Câmara, foi dispensada a sua leitura de harmonia com o disposto no n.º 1 do artigo 57.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

-----E, não havendo retificações a fazer, a câmara deliberou, por unanimidade, o seguinte: Ata número oito aprovada. Ata número nove aprovada. -----

-----**B.2 – PONTO DA SITUAÇÃO-COVID-19**-----

-----**(313)** - Tendo sido distribuídos alguns documentos do ponto da situação e de iniciativas realizadas no âmbito do combate a esta pandemia, nomeadamente: -----

-----O Controlo do alojamento dos migrantes deve ser verificado. -----

-----Ontem houve a notícia de que um dos dois munícipes infetado com coronavírus, no concelho, já está curado e que a família fez o teste e deu negativo. Atualmente só temos um caso e sem grandes sintomas. -----

-----No que concerne à adesão, havida com o Ministério da Segurança Social, para se realizarem testes aos idosos e funcionários nos lares, seria importante saber a calendarização. -----

-Foram adquiridos conjuntos de Equipamento de Proteção Individual para os nossos funcionários e possuímos dois mil máscaras e grande quantidade de luvas. Iremos também equipar os serviços de atendimento personalizado da câmara com barreiras acrílicas. -----

-----Em relação aos Bombeiros Voluntários, deveremos oferecer, mil pares de luvas, quatrocentas e cinquenta máscaras cirúrgicas e cinquenta máscaras FFP2. -----

-----A **Senhora Vereadora Maria José**, sobre os Equipamentos de Proteção Individual a utilizar pelos funcionários nos postos de trabalho e no atendimento ao público, propõe que os Senhores Vereadores verifiquem esta necessidade junto dos seus serviços e façam chegar a informação à chefe da Divisão de Administração Municipal conforme já foi solicitado. -----

-----No que se refere aos migrantes, a **Senhora Vereadora Maria José**, no que se refere à situação de alojamento dos migrantes, informou a Vereadora que solicitou ao Chefe de Divisão, Engenheiro Álvaro Ramos, ao Arquiteto Sérgio Felício, uma informação sobre as regras e legislação em vigor. A fiscalização municipal deverá estar atenta às situações e informar as anomalias. É importante solicitar aos serviços de saúde apoio e parecer sobre as situações referidas, principalmente neste período em que a utilização dos edifícios deve ser efetuada em cumprimento das regras emanadas da DGS relativa à pandemia da COVID-19. -----

-----O **Senhor Vereador José Guerra**, um dos assuntos abordados na reunião com a Segurança Social foi a questão dos testes. Está-se a priorizar os testes dos funcionários e, se existirem sintomas, passando-se posteriormente para os utentes. Todas as IPSS, estão envolvidas, têm toda a informação e sabem como o processo vai decorrer. Há um conjunto de critérios que são definidos por parte das entidades que tem a ver com o número de utentes e suspeitas que possam existir. Essas entidades passam à frente, de acordo com a informação existente os testes deveriam ser realizados até 15 de maio, contudo há reservas. -----

-----A Câmara municipal depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: "Aprovação do projeto de arquitetura conforme parecer técnico". -----

-----**(316)** – Processo- L-ACE 14/2019-Requerente: Manuel José Ferro Nunes, referente à ampliação de casão agrícola, na courela da Oliveirinha em Ferreira do Alentejo. Solicita aprovação do projeto de arquitetura. -----

-----A Câmara municipal depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: "Aprovação do projeto de arquitetura conforme parecer técnico". -----

#### -----**B.4 – SERVIÇOS NOS CEMITÉRIOS MUNICIPAIS E CREMAÇÕES**-----

-----Nos termos e para cumprimento do estipulado no nº 3 do artº 35º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, remete-se a relação dos processos, relativos a requerimentos cujo ato de deferimento / indeferimento é da competência da Câmara Municipal. No entanto pelo caráter de urgência da sua conclusão, a Srª Vereadora, por delegação de competências do Sr. Presidente, datado de 12 de dezembro de 2018, deferiu os atos e remeteu-os à reunião da Câmara para ratificação, acompanhado da informação interna da DAM nº 3067/2020, de 27 de abril de 2020. -----

-----Fica uma cópia da relação arquivada na pasta de documentos anexo à ata. -----

-----A Câmara depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: "Ratificar os despachos".

#### -----**B.5 – APOIO A ENTIDADES E ATIVIDADES DIVERSAS**-----

-----De acordo com a deliberação da Câmara Municipal do dia 6 de fevereiro de 2019, foi presente à reunião, o seguinte pedido, integrado na forma de apoio a entidades e organismos legalmente existentes, e a atividades diversas, tal como o previsto nas alíneas o) e u) do nº1 artigo 33º da Lei nº75/2013, de 12 de setembro:-----

-----Anexa-se o pedido formulado e que faz parte integrante da presente ata e solicitado pela seguinte entidade: -----

-----**(317)** – Sporting Clube Ferreirense. -----

-----A Câmara depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: "Aprovado" -----

#### -----**B.6 – MAPA DE FLUXOS DE CAIXA 2019 E SUA INTEGRAÇÃO NO ORÇAMENTO 2020**-----

-----**(318)**-Foi enviada à reunião de câmara, a informação interna da Chefe DAM, datada de 26 de abril de 2020 e que se transcreve: "*Considerando: a) o disposto no art 3º- A da Lei n.º 1-A/2020, de 19 de março ( aditado pela Lei nº 4- B/2020, de 6 de abril ), que estabelece um regime excecional*

3º-A, da Lei n.º 1-A/2020, de 19 de março (aditado pela Lei nº 4- B/2020, de 6 de abril). À consideração superior”.

----A Câmara depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: “Aprovado a revisão e remeter à Assembleia Municipal”,

----**B.8 – RECRUTAMENTO DE TRABALHADORES. PLANO DE EMERGÊNCIA- COVID-19** -----

----(320) – Foi presente à reunião a informação nº 2450, de 23 de março de 2020, para verificar a possibilidade de contratação de dois assistentes operacionais para o serviço de recolha de resíduos, para um período de quatro meses, dado o período que resulta da situação da COVID-19 e as necessidades urgentes, para fazer face a um serviço indispensável junto das populações do concelho.

----A Câmara depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: “A câmara concorda e ratifica”.

----**B.9 – CANDIDATURA. PEPAL** -----

----(321) – Foi presente à reunião da câmara a informação interna nº2870 de 16 de abril de 2020, do Serviço de Economia e Estratégia que remete a decisão de aprovação da Comissão Diretiva do Programa Operacional Regional do Alentejo (ALENTEJO 2020), relativa à candidatura ALT20-05-3118-FSE-000018 à PEPAL, para nos termos do disposto nos artigos 121.º e 122.º do Código do Procedimento Administrativo, o município se possa pronunciar por escrito sobre a mesma, no prazo de 10 dias úteis contados de acordo com o artigo 113.º do mesmo Código.

----De acordo com o Despacho n.º 8035/2019, de 11 de setembro o Município tem 8 estágios atribuídos: 1 estágio de nível 5 e 7 estágios de nível 6.

----O custo máximo elegível de acordo com o ponto n.º 11.2 do convite n.º ALT20-18-2019-54 é de 78.583,92€= (723,26€\*12 meses\*1 estagiário) + (832,20€\*12 meses\*7 estagiários), que englobam os custos com a bolsa de estágio mensal, subsídio de alimentação mensal e seguro de acidentes de trabalho.

----O período de elegibilidade decorre nos anos de 2019 e 2020 e está compreendido entre os 60 dias úteis anteriores à data da apresentação da candidatura e os 45 dias úteis subsequentes à data de conclusão da operação que constituem a data limite para a apresentação do saldo final.

----Propôs-se o custo elegível máximo de 78.583,92€ e considerando a taxa de comparticipação pública comunitária de 85%, essa comparticipação será de 66.796,33€ e a contrapartida pública nacional será no valor de 11.787,59€.

município de Ferreira do Alentejo, para aquele fim.-----

----A Câmara depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: “Tomou conhecimento do termo de responsabilidade”.-----

----**B.13 – REGULAMENTO DE APOIO À CULTURA E DESPORTO.**-----

----(325) – Não foi presente à reunião da câmara a proposta de regulamento de apoio às atividades de cultura e desporto, desenvolvidas pelas coletividades e demais entidades, no concelho de Ferreira do Alentejo.-----

----A Câmara depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: “Para a próxima reunião de câmara”.-----

----**B.14 – UNIVERSIDADE POPULAR. REVISÃO DO PAICD.**-----

----(326) – No seguimento da deliberação da última reunião de câmara, o Serviço de Economia e Estratégia, informou o seguinte: Remete-se para apreciação a nova memória descritiva da reprogramação com as seguintes alterações à aprovada anteriormente: a) O valor da componente Edifícios foi alterada através da incorporação do valor de uma nova empreitada referente aos arranjos exteriores do edifício, com uma estimativa total de 16.368€+iva. No entanto no item 6, pinturas, foi somente considerado cerca de 10% do valor apresentado (correspondente ao muro), em virtude de que o total engloba a pintura do muro e das fachadas do edifício onde funciona o cinema, que não consideradas elegíveis. b) Apresentada uma nova componente, Equipamento, no valor de 4897,90+iva, correspondendo à aquisição de 2 packs básicos múltiplas que integram Quadro MC1780, suporte teto e projetor ótimo S322E e 2 portáteis MacBook AIR 13 retina com 16 GB. O valor total da operação passa a ser de 200.631,33€, pelo que os 631,33€ são valor elegível não participado porque excedem o valor atribuído no PARU para o município. Em anexo memória descritiva e estimativas orçamentais.-----

----A Câmara depois de analisar, deliberou por unanimidade o seguinte: “Aprovado nos termos propostos”.-----

----**C. – MINUTA DA ATA**-----

----Aprovada por unanimidade.-----

----Não havendo mais assuntos a tratar, e quando eram dezanove horas e quinze minutos, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião.-----